

PORTARIA N.º 5.670/2017-MP/PGJ
CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 113678/2017 conforme abaixo relacionado:
NOME: COSME LOBATO CORDEIRO
CARGO/FUNÇÃO: AUXILIAR DE ADMINISTRACAO - AUD-A-II
MATRÍCULA: 999.1498
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Ourém - PA
DESTINO(S): Nova Timboteua/PA
PERÍODO(S): 18/08/2017 - 19/08/2017
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diaria(s)
FINALIDADE: Substituição Legal - Desempenhar suas atividades na Promotoria de Justiça daquele município
Ordenador(a) da Despesa: DULCELINDA LOBATO PANTOJA

PORTARIA N.º 5.690/2017-MP/PGJ
CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 113771/2017 conforme abaixo relacionado:
NOME: EVANILTON BARROS VELOSO
CARGO/FUNÇÃO: MOTORISTA - AOM-A-IV
MATRÍCULA: 999.1130
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 145, da Lei Estadual n.º 5.810, de 24/1/1994
ORIGEM: Altamira - PA
DESTINO(S): Anapu/PA
PERÍODO(S): 16/08/2017 - 16/08/2017
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1/2 (meia) diaria(s)
FINALIDADE: Condução de membro/servidor à serviço do MPPA
Ordenador(a) da Despesa: DULCELINDA LOBATO PANTOJA

PORTARIA N.º 5.691/2017-MP/PGJ
CONCEDER diárias, em virtude de haver sido autorizado deslocamento no âmbito do expediente nº 113780/2017 conforme abaixo relacionado:
NOME: JOSE ILTON LIMA MOREIRA JUNIOR
CARGO/FUNÇÃO: Promotor de Justiça de Salvaterra
MATRÍCULA: 999.2320
FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: art. 117, da Lei Complementar Estadual n.º 057, de 06 de julho de 2006
ORIGEM: Salvaterra - PA
DESTINO(S): Belém/PA
PERÍODO(S): 17/08/2017 - 21/08/2017, 24/08/2017 - 26/08/2017
QUANTIDADE DE DIÁRIAS: 1 e 1/2 (um e meia) diaria(s)
FINALIDADE: Reunião de trabalho - Reunião do GT Navegação
Ordenador(a) da Despesa: DULCELINDA LOBATO PANTOJA

PORTARIA N.º 5692/2017-MP/PGJ
Autorizar deslocamento no âmbito do expediente nº 114065/2017 conforme abaixo relacionado:
NOME: ALBERTINO SOARES MOREIRA JUNIOR
CARGO/FUNÇÃO: 8o Promotor de Justiça de Família de Belém
MATRÍCULA: 999.261
ORIGEM: Belém - PA
DESTINO(S): Belém - PA
PERÍODO(S): 01/09/2017 - 03/09/2017
FINALIDADE: Curso/encontro/seminário (anexar programação) - I Capacitação em Percepção Sistêmica no Judiciário
Ordenador(a) da Despesa: DULCELINDA LOBATO PANTOJA

Protocolo: 262747

FÉRIAS

PORTARIA Nº 8.512/2017-MP/PGJ
A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 4574/2013-MP/PGJ, de 24 de julho de 2013; CONSIDERANDO a autonomia administrativa do Ministério Público, assegurada pela Constituição Federal em seu art. 127, § 2º; CONSIDERANDO a competência administrativa do Procurador-Geral de Justiça, estabelecida no art. 18, inciso V, da Lei Complementar n.º 057, de 06 de julho de 2006 (Lei Orgânica do Ministério Público do Estado do Pará); CONSIDERANDO a necessidade de assegurar a continuidade dos serviços no Ministério Público do Estado do Pará, R E S O L V E :
SUSPENDER, por necessidade de serviço, as férias de membro do Ministério Público do Estado do Pará, conforme quadro:

NOME	EXERCÍCIO	PERÍODO	DIAS DE GOZO	A CONTAR DE	DIAS RESTANTES
MARCIO SILVA MAUÉS DE FARIA	2015/2016	1º	10/04 a 09/05/2017	21/04/2017	19
NAYARA SANTOS NEGRAO	2016/2017	1º	07/03 a 05/04/2017	10/03/2017	27
SAMUEL FURTADO SOBRAL	2016/2017	2º	17/04 a 16/05/2017	24/04/2017	23

PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA JURÍDICO-INSTITUCIONAL. Belém, 7 de dezembro de 2017.
CÂNDIDA DE JESUS RIBEIRO DO NASCIMENTO
Subprocuradora-Geral de Justiça,
para a Área Jurídico-Institucional

Protocolo: 262932

OUTRAS MATÉRIAS

ATO Nº 356/2017

O PROCURADOR-GERAL DE JUSTIÇA, no uso de suas atribuições legais, CONSIDERANDO a decisão unânime do Egrégio Conselho Superior do Ministério Público, na 24 Sessão Ordinária, realizada no dia 12/12/2017, publicada no D. O. E. de 14/12/2017; RESOLVE:
PROMOVER, pelo critério de antiguidade, de acordo com o art. 184, inciso II, da Constituição do Estado do Pará, de 5/10/1989, e art. 90 da Lei Complementar nº 057, de 6/7/2006, a Promotora de Justiça de 2ª Entrância SÍLVIA REGINA MESSIAS KLAUTAU MILÉO, para o cargo de 1º Promotor de Justiça Criminal de Icoaraci.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DO PROCURADOR GERAL DE JUSTIÇA
Belém, 14 de dezembro de 2017.
GILBERTO VALENTE MARTINS
Procurador-Geral de Justiça

Protocolo: 262730

ERRATA

Errata de Publicação : nº 262527 de 18 de Dezembro de 2017
Nº. da Ata de Registro de Preços : 101/2017-MP/PA
Modalidade de Licitação: Pregão Eletrônico nº. 055/2017-MP/PA
Partes: Ministério Público do Estado do Pará e DIGISEC - CERTIFICACAO DIGITAL EIRELI - ME (CNPJ/MF sob nº 18.799.897/0001-20),
ONDE SE LÊ:
VIGÊNCIA 15/12/2017 a 14/12/2018
LEIA-SE :
VIGÊNCIA 18/12/2017 a 17/12/2018
Ordenador Responsável: Dr. Gilberto Valente Martins

Protocolo: 262745

PORTARIA N.º 611/2017-MP/SGJ-TA

Convoca servidores para, em regime de plantão administrativo durante o recesso forense, participarem dos trabalhos relativos ao encerramento da execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do exercício financeiro de 2017.
A SUBPROCURADORA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, DULCELINDA LOBATO PANTOJA, usando das atribuições que lhe foram delegadas pela PORTARIA Nº 2.560/2017-MP/PGJ, de 3 de maio de 2017, RESOLVE:
Art. 1º CONVOCAR os servidores elencados no Anexo Único desta Portaria para participarem dos plantões administrativos presenciais durante o período de recesso forense, nas datas especificadas no Anexo deste Ato, com o objetivo de recepcionar a entrega, em caráter excepcional, de bens e serviços, bem como para realizarem diligências outras relacionadas ao fluxo de processos de cada departamento e demais unidades administrativas que detenham a gerência de despesas orçamentárias, de forma a evitar a descontinuidade dos procedimentos burocráticos relacionados à realização da despesa pública do exercício financeiro de 2017.
Art. 2º A critério da direção de cada departamento ou chefia de unidade, qualquer servidor convocado por esta Portaria poderá ser dispensado do plantão referido no art. 1º, ficando a chefia respectiva obrigada a encaminhar à Subprocuradoria-Geral de Justiça para a Área Técnico-Administrativa (SGJ-TA), via protocolo geral, até o terceiro dia útil do mês de janeiro de 2018, relação contendo o nome dos servidores que efetivamente laboraram e os respectivos dias de trabalho.
Parágrafo Único. Caberá à direção de cada departamento e chefia de unidade solicitar a SGJ-TA, via protocolo Geral, o pagamento de plantão ou a concessão de folgas a seus servidores.
Art. 3º Os pedidos de pagamento de plantão ou de averbação de folgas correspondentes serão processados pelo Departamento de Recursos Humanos (DRH) mediante autorização expressa da SGJ-TA, após análise da listagem referida no art. 2º, recebida de cada departamento ou unidade administrativa.
Art. 4º O registro do ponto eletrônico durante o recesso forense será obrigatório para os servidores convocados por este Ato.
Parágrafo Único. A ausência de qualquer registro eletrônico da

jornada de trabalho (entrada, saída ou ambas) durante o recesso forense inviabilizará o pagamento de plantão ou a concessão de folgas ao servidor.
Art. 5º O protocolo geral da Instituição funcionará, nos dias de sua convocação, constantes no Anexo Único do presente Ato, exclusivamente para o recebimento de notas fiscais e outros documentos relacionados à execução orçamentária, financeira, contábil e patrimonial do exercício financeiro de 2017.
Art. 6º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE E CUMPRA-SE.
GABINETE DA SUBPROCURADORIA-GERAL DE JUSTIÇA, PARA A ÁREA TÉCNICO-ADMINISTRATIVA, Belém, 14 de dezembro 2017.
DULCELINDA LOBATO PANTOJA
Subprocuradora-Geral de Justiça,para a Área Técnico-Administrativa

ANEXO

UNIDADES	SERVIDORES/ESTAGIÁRIOS	DATA(S)
ADMINISTRATIVAS		
Subprocuradoria-Geral	Ana Christina Braga de Lemos	20 e 27/12/2017
	Ana Maria Deirane de Oliveira	21/12/2017
	Nestor Orlando Mileo Filho	20, 22 e 27/12/2017
de Justiça		
área técnico-	Valéria Lúcia Silva Papaleo Paes	20, 26 e 27/12/2017
administrativa		
Assessoria de	Amilton Pinheiro de Oliveira	20, 21 e 22/12/2017
	Daniel Fernandes Rodrigues	20, 21 e 22/12/2017
	Julieta Maria Amorin Danin	20, 21 e 22/12/2017
	Nazareth Simones Vieira dos	20, 21, 22, 23 e
Planejamento - ASPLAN	Santos	26/12/2017
	Sílvia Regina Leão de Oliveira	20, 21 e 22/12/2017
	Sinderval Pereira Moraes	20, 21, 22 e 27/12/2017
	Thais Alessandra Nunes Bastos	20 e 21/12/2017
Comissão de Controle	Ângelo Nazareno Costa Barbosa	22/12/2017
	Antônio de Pádua Sotello Bechara	21/12/2017
	José Lealdo dos Anjos	20/12/2017
	Michele de Paula Maciel Teixeira	26/12/2017
Interno	Miguel Orlando Felgueiras Reis	27/12/2017
	Paula Alves Bisi dos Santos	22 e 28/12/2017
	Rosiane Noronha Pereira	26/12/2017
	Célia Maria de Moura Brito	27/12/2017
Departamento de	Crispim Ribeiro de Almeida Filho	22/12/2017
	Jacirema Jenny Nunes Gomes	28/12/2017
	Lucilene da Silva Amaral	26/12/2017
	Tarso de Melo Fidelis	21/12/2017
Administração	Valter Andrey Valois Cavalcante	20/12/2017
	Cláudio Siqueira Andrade	29/12/2017
	Claudionor Ribeiro Gomes	28/12/2017
	Diná Rodrigues de Matos da Silva	26/12/2017
Divisão de Protocolo	Francisco Carlos Martins da Silva	21/12/2017
	Hellen Cristina Pamplona Chagas	29/12/2017
	Liége Maria Lopes Wanderley	22/12/2017
	Michelle di Nazareth Loureiro	20/12/2017
	Cavalcante	
	Paulo José Andrade de Lima	5/1/2018
	Rosa Maria Ferreira dos Santos	27/12/2017
	Rosilene Costa Miranda	20/12/2017
	Sônia Lúcia Seabra Braga	3 e 4/1/2018
Departamento de		
Recursos Humanos	Ricardo de Araújo Moura	20, 21, 22, 23, 26, 27, 28
		e 29/12/2017